



Anmeldung zur Leistungsprüfung

(Anmeldungen bitte nur noch per E-Mail: leistungspruefung@kfv-m.de)

| Feuerwehr | | <input type="checkbox"/> FF | <input type="checkbox"/> WF | <input type="checkbox"/> Sonstige |
|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| Feuerwehr | Gemeinde / Stadt | | | |
| Ansprechpartner (z.B. Kommandant) | Telefon (Ansprechpartner) | | | |
| Fax (Ansprechpartner) | E-Mail (Ansprechpartner) | | | |

| Termin / Ort | |
|--------------|--------------------|
| Datum | Beginn (Uhrzeit) |
| Abnahmeort | Anzahl der Gruppen |

| Leistungsabzeichen Löschgruppe | Anzahl |
|---|--------|
| Variante: I <input type="checkbox"/> II <input type="checkbox"/> III <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 1 (Bronze) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 2 (Silber) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 3 (Gold) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 4 (Gold-Blau) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 5 (Gold-Grün) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 6 (Gold-Rot) | |

| Leistungsabzeichen THL | Anzahl |
|--|--------|
| Aufbau A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 1 (Bronze) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 2 (Silber) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 3 (Gold) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 4 (Gold-Blau) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 5 (Gold-Grün) | |
| <input type="checkbox"/> Stufe 6 (Gold-Rot) | |

| Jugendleistungsabzeichen | Anzahl |
|---|--------|
| <input type="checkbox"/> Jugendleistungsprüfung | |

- > Die **Voranmeldung** hat **spätestens 4 Wochen** vor dem Abnahmeterrin mit Angabe der abzulegenden Stufen zu erfolgen! Sie dient neben der Terminreservierung und bereitstellen der Leistungsabzeichen, vor allem dem rechtzeitigen Versand der Leistungsabzeichen an die Schiedsrichter bzw. Feuerwehr.
- > Die **Abnahmeniederschrift** muss zur Überprüfung der Teilnehmer (Einhaltung der Wartefrist und Lehrgangsvoraussetzungen) **spätestens zwei Wochen** vor dem Abnahmeterrin an das LRA München, Geschäftsstelle des KBR, per Mail: geschaeftsstellekbr@lra-m.bayern.de eingereicht werden.
- > Das Original der Abnahmeniederschrift bleibt vor Ort und wird den Schiedsrichtern übergeben.
- > Die Teilnahmebestätigungen werden **nach** der erfolgreich abgelegten Leistungsprüfung durch das LRA München (Geschäftsstelle des KBR) an die Feuerwehr versendet.

Datum: _____

Unterschrift

zurück als Bestätigung:

Der gewünschte Termin wird hiermit bestätigt.

Datum:

Verantwortlicher für die Terminabstimmung